



**ЛИПОВОДОЛИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**ГОЛОВИ ЛИПОВОДОЛИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

29.05.2019

сmt Липова Долина

№ 109-ОД

**Про організацію обліку дітей
шкільного віку та учнів
у 2019 році**

Відповідно до пункту 1 статті 22 Закону України «Про місцеві державні адміністрації, статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 1 статті 13, статті 66 Закону України «Про освіту», статей 18, 37 Закону України «Про загальну середню освіту», законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684, з метою створення умов для здобуття дітьми шкільного віку та учнями обов'язкової загальної середньої освіти, здійснення контролю за охопленням навчанням підлітків шкільного віку, відвідуванням ними навчальних занять, а також формування оптимальної мережі закладів загальної середньої освіти Липоводолинського району:

1. Організувати облік дітей шкільного віку, які проживають на території Липоводолинського району, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них.

2. Структурним підрозділом, відповідальним за створення та постійне оновлення реєстру, визначити відділ освіти, молоді та спорту Липоводолинської районної державної адміністрації.

3. Закріпити за закладами загальної середньої освіти Липоводолинського району території обслуговування згідно з додатком 1.

4. Відділу освіти, молоді та спорту Липоводолинської районної державної адміністрації за участю Липоводолинського відділення поліції Роменського ВП Головного Управління Національної поліції в Сумській області та служби у справах дітей Липоводолинської районної державної адміністрації організувати облік дітей шкільного віку.

5. Рекомендувати виконавчим комітетам селищної та сільських рад:

1) організувати ведення обліку дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають в межах відповідної території селищної, сільських рад;

2) визначити території обслуговування і закріпити їх відповідними рішеннями виконавчих комітетів селищної, сільських рад закладами загальної середньої освіти;

3) призначити відповідальну особу за створення і оновлення реєстру дітей шкільного віку та складання списків дітей 5-річного віку, що проживають на території селищної, сільських рад;

4) забезпечити ведення реєстру дітей і підлітків від 6 до 18 років та складання списків дітей 5-річного віку, що проживають на території селищної та сільських рад (у двох друкованих примірниках та на електронних носіях на кожен рік народження окремо), їх уточнення у період з 15 травня по 10 серпня 2019 року та передачу списків до відділу освіти, молоді та спорту Липоводолинської районної державної адміністрації до 15 серпня 2019 року (додаток 2).

6. Відділу освіти, молоді та спорту Липоводолинської районної державної адміністрації:

1) здійснити організаційні заходи щодо створення реєстру даних про дітей шкільного віку, які проживають на території Липоводолинського району;

2) призначити особу, відповідальну за створення та постійне оновлення реєстру даних про дітей шкільного віку, які проживають на території Липоводолинського району;

3) до 15 вересня 2019 року зібрати дані про учнів, зарахованих до закладів загальної середньої освіти, які проживають чи перебувають у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них (на кожний рік народження окремо);

4) вносити до реєстру наступні персональні дані дитини: прізвище, ім'я, по-батькові (за наявності), дата народження, місце проживання чи перебування, місце навчання (заклад освіти), форма навчання (згідно статті 9 Закону України «Про освіту») та належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами;

5) здійснювати збір інформації про дітей віком від 6 до 18 років та її обробку, протягом 10 робочих днів з дня отримання, у тому числі звіряння з даними реєстру та у разі потреби вносити відповідні зміни та доповнення до нього;

6) залучати, з метою повного та своєчасного наповнення та оновлення реєстру, службу у справах дітей, управління соціального захисту населення Липоводолинської районної державної адміністрації, Липоводолинське відділення поліції Роменського ВП Головного Управління Національної поліції в Сумській області;

7) у разі не встановлення місця навчання (закладу освіти) дитини шкільного віку протягом п'яти робочих днів з дня встановлення відповідного факту надавати наявні в реєстрі її дані Липоводолинському відділенню поліції Роменського ВП Головного Управління Національної поліції в Сумській області;

8) складати та подавати статистичний звіт про кількість дітей шкільного віку за формою та у порядку, затвердженому Міністерством освіти і науки України;

9) забезпечити зберігання даних реєстру до виповнення дітям 18 років;

10) інформувати про вжиті заходи щодо обліку дітей шкільного віку та учнів голову Липоводолинської районної державної адміністрації до 10 жовтня 2019 року.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Липоводолинської районної державної адміністрації Гриця В.М.

Голова

І.ЯРЕМЕНКО

Додаток 1
до розпорядження голови
Липоводолинської районної
державної адміністрації
29 травня 2019 року № 109- ОД

**Перелік
територій обслуговування, закріплених за
закладами загальної середньої освіти Липоводолинського району**

№ з/п	Назва закладу	Територія обслуговування
1	Байрацький навчально-виховний комплекс: Байрацька загальноосвітня школа I-III ступенів – Байрацький дошкільний навчальний заклад Липоводолинської районної ради	с.Байрак, с.Довга Лука, с.Липівське
2	Беївський навчально-виховний комплекс: Беївська загальноосвітня школа I-III ступенів – Беївський дошкільний навчальний заклад Липоводолинської районної ради	с.Беєве, с.Куплеваха, с.Мельникове, с.Олещенкове
3	Берестівська загальноосвітня школа I-III ступенів Липоводолинської районної ради	с.Берестівка, с.Кімличка, с.Яловий Окіп
4	Калінінська загальноосвітня школа I-II ступенів Липоводолинської районної ради	с.Суха Грунь, с.Легуші
5	Капустинська загальноосвітня школа I-III ступенів Липоводолинської районної ради	с.Капустинці, с.Гришки, с.Клюси, с.Тарасенки
6	Колядинецький навчально-виховний комплекс Липоводолинської районної ради	с.Колядинець, с.Великий Ліс, с.Вовкове, с.Греки, с.Колісники, с.Костяни
7	Комунальний заклад Липоводолинська спеціалізована школа I-III ступенів Липоводолинської районної ради	сmt Липова Долина с.Побиванка, с.Червона Долина, с.Червона Гірка, с. Лучка, с.Бухалове, с.Веселе, с.Галаївець, с.Чирвине
8	Московський навчально-виховний комплекс Липоводолинської районної ради	с.Московське, с.Аршуки, с.Весела Долина, с.Воропаї, с.Стягайлівка, с.Хоменкове
9	Панасівська загальноосвітня школа I-II ступенів Липоводолинської районної ради	с.Панасівка, с.Липівка, с.Столяреве

10	Підставська загальноосвітня школа I-II ступенів Липоводолинської районної ради	с.Підставки, с.Мельники, с.Слобідка
11	Подільківська загальноосвітня школа I-III ступенів Липоводолинської районної ради	с.Подільки, с.Велика Лука, с.Весела Долина, с.Коломійцева Долина, с.Потопиха
12	Русанівський навчально-виховний комплекс Липоводолинської районної ради	с.Русанівка
13	Саївський навчально-виховний комплекс: Саївська загальноосвітня школа I-III ступенів – Саївський дошкільний навчальний заклад Липоводолинської районної ради	с.Саї, с.Антоненкове, с.Голуби, с.Карпці, с.Мар'янівка, с.Нестеренки, с.Рудоман, с.Товсте
14	Семенівська загальноосвітня школа I-III ступенів Липоводолинської районної ради	с.Семенівка, с.Новосеменівка
15	Синівська загальноосвітня школа I-III ступенів Липоводолинської районної ради	с.Синівка, с.Довжик
16	Яснопільщанський навчально-виховний комплекс Липоводолинської районної ради	с.Яснопільщина, с.Іванівка, с.Коцупіївка, с.Макіївське, с.Яганівка, с.Бугаївка, с.Грабщина

Керівник апарату

М.РЕШІТЬКО

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Л.ДМИТРУШКО

Додаток 2
до розпорядження голови
Липоводолинської районної
державної адміністрації
29 травня 2019 року № 109- ОД

**Реєстр даних про дітей шкільного віку та учнів
Липоводолинського району**

Рік народження 20__

№ з\п	Прізвище, ім'я, по батькові дитини	Дата народження	Місце проживання чи перебування	Місце навчання (заклад освіти)	Форма навчання (згідно ст.9 ЗУ «Про освіту»)	Належність до категорії осіб з особливими освітніми потребами
1	2	3	4	5	6	7

Керівник апарату

М.РЕШІТЬКО

**Начальник відділу освіти,
молоді та спорту**

Л.ДМИТРУШКО